



# AI コミュニケーション for Dental Quick Start Guide

AI コミュニケーション for Dental クイックスタートガイド

Copyright © 株式会社アスア All Rights Reserved.

※システムやアプリの表示画面は医院様によって異なる場合があります。

# 目次

※本マニュアルは、推奨運用を基に操作方法や操作タイミングをご紹介しています。  
医院様の運用によって、操作タイミングは変わる場合があります。ご了承ください。

## AI コミュニケーション for Dentalとは

[page 2](#)



## 簡単な運用の流れ

[page 5](#)



## 操作の流れ

[page 6](#)

### Step 1

問診票の作成

### Step 2

患者様の受付

### Step 3

今回、次回治療内容の入力

### Step 4

お会計の終了

### Step 5

メッセージ配信



# AI コミュニケーション for Dentalとは

AI コミュニケーション for Dentalとは「**業務軽減**」と「**患者様とのコミュニケーション**」をデジタルでサポートするサービスです。

## AI コミュニケーション for Dentalでできること



患者様一人ひとりに  
合わせたメッセージ 配信



処置内容や口腔ケアに関する  
情報を**分かりやすく**伝える



医院様に代わり  
患者様とのこまめな  
**コミュニケーション**



サブカルテの電子化による  
**院内業務の軽減**  
(紙のカルテ出し/受け渡しなど)



# AI コミュニケーション for Dentalとは

AI コミュニケーション for Dentalは医院様の業務軽減をサポートする「サブカルテシステム」と、患者様とのコミュニケーションをサポートする「シカヨリ」というアプリケーションの2つのツールで構成されています。

## サブカルテシステム (医院様向け)



医院様にお使いいただく処置内容入力システムです。  
患者様の基本情報、処置内容などを入力いただくことで、  
**紙のサブカルテの代わり**としてお使いいただけます。

## シカヨリ (患者様向け)



患者様にお使いいただくスマホアプリです。  
**次回来院予定日**や、サブカルテシステムから  
自動配信される**メッセージ**などを  
確認することができます。



# AI コミュニケーション for Dentalとは

AI コミュニケーション for Dentalは医院様の業務軽減をサポートする「サブカルテシステム」と、患者様とのコミュニケーションをサポートする「シカヨリ」というアプリケーションの2つのツールで構成されています。

## サブカルテシステム (医院様向け)



入力した情報を元に  
メッセージを配信します！

## シカヨリ (患者様向け)





# 簡単な運用の流れ

## Step 1 来院時の受付 ※初診の場合のみ

処置内容などをシステムに入力するため、患者情報(患者様の基本情報)を問診票に登録する



患者様

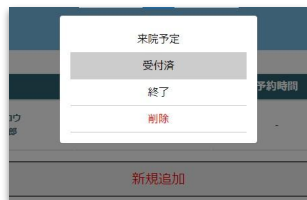


## Step 2 受付

患者ステータスを  
「受付済」に変更



STAFF

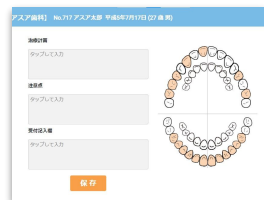


## Step 3 チェアサイド

情報入力画面にて  
処置内容や検査結果を入力



STAFF



## Step 4 会計終了

患者ステータスを  
「終了」に変更



STAFF

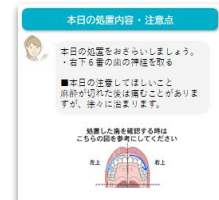


## Step 5 ご帰宅

15-30分後  
メッセージ受取



患者様





# 操作の流れ

## Step 1 問診票の作成

初めて来院された患者様の場合、ご担当者様または患者様ご自身で「問診票」への入力を行ってください。

| カルテ番号 | 氏名 | 予約 |
|-------|----|----|
| 新規追加  |    |    |

- × ホームメニュー
- 問診票管理
- 問診票入力
- 項目管理
- メッセージ斉送信
- 問診アンケート
- 問診票 (大人)
- 問診票 (子供)
- アプリ子アカウント追加



# 操作の流れ

## Step 1 問診票の作成

入力したら最後に「内容を登録する」ボタンをタップして完了です。

☰ 大人用

※既にカルテ番号が発行されている場合のみご入力ください  
カルテ番号

※「お名前」と「フリガナ」は姓と名の間に1文字スペースを入れてください。  
お名前

フリガナ

生年月日  年

年齢  オ

性別  男性  女性

※「」無し、半角数字で入力してください  
携帯番号

電話番号

※「」無し、半角数字で入力して検索ボタンをタップ  
郵便番号

住所



「カルテ番号」には、受付時にレセコンで発行したカルテ番号を入力してください。

### Point

カルテ番号入力欄は**空白でも登録できます**。

カルテ番号を空白で登録した場合、下記の通り登録されます。

- ・携帯番号入力済...**携帯番号がカルテ番号として登録**される
- ・携帯番号未入力...**自動採番で固有の数字が登録**される

問診票は**登録完了後も編集可能**です。

※ 問診票の入力項目は、医院様ごとにカスタマイズできます。

必要な項目や不要な項目がある場合、[お問い合わせフォーム](#)からご連絡ください。





# 操作の流れ

## Step 2 患者様の受付

まずは来院される予定の患者様を、待ち患者一覧に登録します。  
この画面では来院予定の患者様、来院された患者様を一覧で確認できます。

| ☰ 待ち患者一覧【アスア歯科】 |    |    |      |    |  | 🔍 | 🏠 |
|-----------------|----|----|------|----|--|---|---|
| カルテ番号           | 氏名 | 予約 | 予約時間 | 状態 |  |   |   |
| 新規追加            |    |    |      |    |  |   |   |

※予約システムと連携している場合または情報入力画面にて予約日時を登録している場合は、待ち患者一覧にてその日来院される予定の患者様が自動で登録されますので、こちらの操作は必要ありません。



# 操作の流れ

## Step 2 患者様の受付

「新規追加」ボタンをタップしてください

| カルテ番号 | 氏名 | 予約   | 予約時間 | 状態 |
|-------|----|------|------|----|
|       |    | 新規追加 |      |    |

※予約システムと連携している場合または情報入力画面にて予約日時を登録している場合は、待ち患者一覧にてその日来院される予定の患者様が自動で登録されますので、こちらの操作は必要ありません。



# 操作の流れ

## Step 2 患者様の受付

患者様のカルテ番号を入力し、「追加」ボタンをタップしてください。

The screenshot shows a mobile application interface for a dental clinic. At the top, there is a dark blue header with a hamburger menu icon on the left, the text "待ち患者一覧【アスア歯科】" (Waiting Patient List [Asua Dental]), a magnifying glass icon, and a home icon. Below the header is a table with five columns: "カルテ番号" (Chart Number), "氏名" (Name), "予約" (Appointment), "予約時間" (Appointment Time), and "状態" (Status). A modal dialog box is overlaid on the table, titled "登録したい患者のカルテ番号を入力してください" (Please enter the chart number of the patient you want to register). The dialog contains a text input field with "カルテ番号" (Chart Number) and the value "717". Below the input field is a blue button labeled "追加" (Add). A hand icon is shown tapping the "追加" button. The dialog also has a close button (X) in the top right corner.

※予約システムと連携している場合または情報入力画面にて予約日時を登録している場合は、待ち患者一覧にてその日来院される予定の患者様が自動で登録されますので、こちらの操作は必要ありません。



# 操作の流れ

## Step 2 患者様の受付

患者様が来院されたら、「ステータス変更」ボタンをタップします。

☰ 待ち患者一覧【アスア歯科】 🔍 🏠

| カルテ番号                                                                                    | 氏名              | 予約   | 予約時間 | 状態   |                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------|------|------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 717<br> | アスアタロウ<br>アスア太郎 | 【急患】 | -    | 来院予定 |  |

新規追加



# 操作の流れ

## Step 2 患者様の受付

ステータスの選択画面が表示されたら、「受付済」をタップします。

The screenshot shows a mobile application interface for patient management. At the top, there is a header with a menu icon and the text '待ち患者一覧【アスア歯科】'. On the right side of the header, there are search and home icons. Below the header is a table with columns for 'カルテ番号', '氏名', '予約時間', and '状態'. A patient entry is visible with '717' as the card number and 'アスアタロウ アスア太郎' as the name. The status is '来院予定'. A context menu is overlaid on the table entry, containing options: '来院予定', '受付済', '終了', and '削除'. A hand icon is pointing to the '受付済' option. Below the table, there is a button labeled '新規追加'.

| カルテ番号 | 氏名              | 予約時間 | 状態   |
|-------|-----------------|------|------|
| 717   | アスアタロウ<br>アスア太郎 |      | 来院予定 |



# 操作の流れ

## Step 3 今回、次回処置内容の入力

患者様の「氏名」をタップして患者情報のページに移動します。

| カルテ番号   | 氏名              | 予約   | 予約時間 | 状態  |     |
|---------|-----------------|------|------|-----|-----|
| 717<br> | アスアタロウ<br>アスア太郎 | 【急患】 | -    | 受付済 | ... |

新規追加



# 操作の流れ

## Step 3 今回、次回処置内容の入力

患者情報のページに移動したら、左上の「メニュー」ボタンをタップして「情報入力」画面に移動します。





# 操作の流れ

## Step 3 今回、次回処置内容の入力

「情報入力」画面では、今回行った処置や次回行う予定の処置内容を入力してください。  
画面左が**今回処置内容**、右が**次回処置内容**の入力欄です。

☰ 情報入力【アスア歯科】 No.717 アスア太郎 平成5年7月17日 (27歳 男) 🔍 🏠

| 今回治療内容                                                                                                                                 | 次回治療内容                             |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <table border="1"><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr></table> |                                    |  |  |  |  |  |  |  | <table border="1"><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr></table> |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                        |                                    |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                        |                                    |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                        |                                    |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                        |                                    |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                        |                                    |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                        |                                    |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                        |                                    |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                        |                                    |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |
| メンテナンス情報入力                                                                                                                             | メンテナンス情報入力                         |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 担当 <input type="text" value="-選択してください-"/>                                                                                             | 予約日: <input type="text" value=""/> |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |

[予約日クリア](#)





# 操作の流れ

## Step 3 今回処置内容の入力



今回治療内容

今回メモ

一言メッセージ

コンプライアンス指数

前回来院時からの口腔状態

今回治療内容

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

メンテナンス情報入力

担当

-選択してください-

担当2

-選択してください-

今回メモ

院内共有メモ

一言メッセージ

メッセージの最後に表示されます

タップして入力

■コンプライアンス指数

-選択してください-

■前回来院時からの口腔状態

良くなっている

変わらない

悪くなっている

今回の治療内容やメンテナンス内容を入力

担当者様の選択

院内で共有したいことのメモ

患者様に伝えたいこと(メッセージ内に表示)

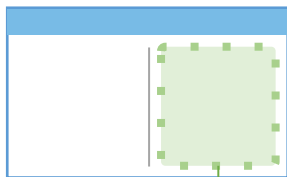
患者様の意識の高さを数値で選択

前回来院時からの口腔状態を選択



# 操作の流れ

## Step 3 次回処置内容の入力



次回治療内容

次回メモ

前回メッセージ

次回治療内容

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

メンテナンス情報入力

予約日:  予約日クリア

予約時間: 8  00

治療時間: 30分

次回メモ

院内共有メモ

前回メッセージ (タップして全文表示)

こんにちは。<br>健やかなデンタルライフを送れていますか？<br>先日の処置内容を振り返っていきましょう。

次回の治療内容やメンテナンス内容を入力

次回予約日時と所要時間(目安)の選択

院内で共有したいことのメモ

前回配信されたメッセージの確認



# 操作の流れ

## Step 4 お会計の終了

お会計が終了したら、「ステータス変更」ボタンをタップします。

| カルテ番号   | 氏名              | 予約   | 予約時間 | 状態  |  |
|---------|-----------------|------|------|-----|--|
| 717<br> | アスアタロウ<br>アスア太郎 | 【急患】 | -    | 受付済 |  |

新規追加



# 操作の流れ

## Step 4 お会計の終了

ステータスの選択画面が表示されたら、「終了」をタップします。

The screenshot shows a mobile application interface for patient management. At the top, there is a header with a menu icon and the text '待ち患者一覧【アスア歯科】'. On the right side of the header, there are search and home icons. Below the header is a table with columns for 'カルテ番号', '氏名', '予約時間', '状態', and a menu icon. The first row of the table contains the patient information: '717', 'アスアタロウ アスア太郎', an empty '予約時間' cell, '受付済', and a menu icon. A modal menu is displayed over the table, listing options: '来院予定', '受付済', '終了', and '削除'. A hand icon is pointing to the '終了' option. Below the table is a button labeled '新規追加'.

| カルテ番号   | 氏名              | 予約時間 | 状態  |     |
|---------|-----------------|------|-----|-----|
| 717<br> | アスアタロウ<br>アスア太郎 |      | 受付済 | ... |

Modal Menu:

- 来院予定
- 受付済
- 終了
- 削除

新規追加



# 操作の流れ

## Step 5 メッセージ配信

ステータスを「終了」に変更した後、15分～30分でメッセージが配信されます。



サブカルシステム



今回・次回処置内容  
検査結果



カスタマイズされた  
メッセージ



シカヨリ

株式会社アスア コミュニケーション事業部

2021年11月4日版

---

株式会社アスア

〒453-0804 愛知県名古屋市中村区黄金通1丁目11 アスアビル